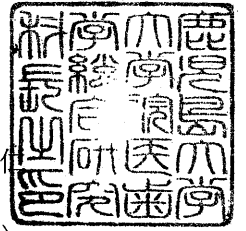


鹿大医歯研総 第744号
平成24年2月3日

各国公私立医科大学長
各国公私立大学医学部長 殿
各 関 係 機 関 の 長

鹿児島大学大学院医歯学総合研究科長
坪内博仁



先進治療科学専攻循環器・呼吸器病学講座（循環器・呼吸器・代謝内科学分野）
担当教授候補者の募集について（依頼）

謹啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

この度、本研究科では先進治療科学専攻循環器・呼吸器病学講座（循環器・呼吸器・代謝内科学分野）担当の鄭 忠和教授が平成24年3月31日付けで定年退職し、後任の教授候補者を公募することになりました。

当講座教授の役割は、大学院医歯学総合研究科にあつては「循環器内科学分野」を、また鹿児島大学病院にあつては「循環器センター」を担当し、他の内科学分野と連携しながら、鹿児島大学の研究、教育、診療を担うことであります。ただし、脳や腎血管系の領域は、今回の公募の対象としません。

つきましては、ご多忙中誠に恐縮に存じますが、貴学（研究科、学部）又は関係機関に適任者がございましたら、下記の書類を添えてご応募くださるよう、周知方お願い申し上げます。

公募要領、応募様式等につきましてはJREC-IN（研究者人材データベースシステム：ジェイレックイン）（<http://jrecin.jst.go.jp>）並びにUMIN（<http://www.umin.ac.jp>）からダウンロードください。

記

1. 提出書類

- (1) 履 歴 書（別紙様式）
- (2) 業績目録（別紙様式） ※印刷したもののほか電子媒体（Word またはExcel）を送付のこと
- (3) 「研究の概要と今後の研究方向」，「医学教育（卒前・卒後）についての考え方・抱負」及び「診療についての経験・抱負」
（A4版用紙を使用，それぞれ2,000字以内）
- (4) 論文別刷（自薦のものを20編以内）・・・4セット
- (5) 推 薦 書（様式自由，A4版用紙使用，自薦も可）
（単なる人物評でなく，被推薦者の独創性あるいは発展性等を明らかにしてください。）

2. 応募締め切り日 平成24年4月2日（月） 17時必着

3. 提出先及び問い合わせ先

- (1) 提出先 〒890-8544 鹿児島市桜ヶ丘八丁目35番1号
鹿児島大学大学院医歯学総合研究科長 坪内博仁 宛て
（先進治療科学専攻循環器・呼吸器病学講座（循環器・呼吸器・代謝内科学分野）担当教授候補者応募書類在中と朱書きし，持参又は書留便にて送付すること）

- (2) 問い合わせ先 鹿児島大学医歯学総合研究科等総務課人事係
Tel. 099(275)6020 (ダイヤル)
- E-mail jinji@denta.hal.kagoshima-u.ac.jp

（注）選考過程において、応募者に本研究科においていただき、セミナー等をお願いすることがありますので、あらかじめご了承ください。

※個人情報の取り扱い：応募者から取得した個人情報については、鹿児島大学大学院医歯学総合研究科の職員を採用する目的だけに利用し、本学以外の第三者には提供又は公表いたしません。御提出いただいた書類は論文別刷以外は返却いたしませんので御了承ください。

※本学は、男女共同参画社会基本法の精神に則り、女性研究者支援をはじめとする男女共同参画に係る取組を積極的に推進しており、女性研究者の積極的な応募を歓迎いたします。

なお、支援内容の詳細（支援員制度、相談体制等）については、以下のURLをご覧ください。

（鹿児島大学男女共同参画推進室 <http://atsuhime.kuas.kagoshima-u.ac.jp/>）

記 載 上 の 注 意

1 履 歴 書

- (1) 氏名は、自筆で記入してください。
- (2) 学歴欄には、高校卒業以降を記入してください。
- (3) 免許・資格・称号欄には、医師免許（医籍登録番号を含む。）・認定医・専門医・学位（学位記番号を含む。）・その他に関する事項を記入してください。
- (4) 学会活動欄には、所属学会（班会議を含む）及び役職名等を記入してください。
- (5) 職歴・研究歴欄には、給与関係を除き、職歴（所属、職名）及び研究歴（所属教室、身分）の外、海外出張、留学等（外国での身分、職務の内容及び目的等）を記入してください。
- (6) 年について、元号を使用してください。

2 業績目録 …… 右上の「頁：」に通し番号を付して下さい

- (1) 「著書」「総説」「原著」「症例報告」「その他」「学会発表」「科学研究費等」「提出論文の概要」の区分により、年代順に記載してください。
ただし、「著書」「総説」「原著」「症例報告」「その他」については、欧文、和文ごとに区別して記載してください。また、「印刷中」のものについては、受理又は掲載証明書を添付願います。
「欧文論文」については、応募者がコレスポンディングオーサーの場合は※を「業績目録」の通し番号の前に付してください。
なお、提出論文別刷（20編以内）のうち、特に重要なもの10編には◎印を、その他のものには○印を、「業績目録」「番号」欄の通し番号に付してください。
- (2) 「学会発表」については、特に重要と思われるものを、特別講演・シンポジウム・国際学会・国内学会（一般演題を除く。）等の区分により、年代順に記載してください。
- (3) 応募者の氏名に下線を入れてください。
- (4) 「提出論文の概要」では、◎の10編について、概要の欄に、研究目的、研究成果、特徴、本人の役割などがわかるように、1編につき200字以内の説明を記載してください。

3 「研究の概要と今後の研究方向」, 「医学教育(卒前・卒後)についての考え方・抱負」及び「診療についての経験・抱負」

- (1) 研究の概要（提出論文別刷との関連を明らかにし、独創性及び共同研究での役割等も考慮して）と今後の研究方向について2,000字以内にまとめ、A4版用紙に記載してください。
- (2) 医学教育(卒前・卒後)についての考え方・抱負について、2,000字以内にまとめ、A4版用紙に記載してください。
- (3) 診療についての経験・抱負について、2,000字以内にまとめ、A4版用紙に記載してください。

4 論文別冊

- (1) 別冊（コピー可）には、業績目録と照合しやすいように鉛筆で業績目録の番号（例. 原著 95, 症例報告 10 等）を右上に付けてください。
- (2) 自薦のもの20編以内を1セットにし、4セット提出ください。
- (3) 論文は選考終了後お返しします。

5 そ の 他

- (1) 書類は、黒インク、ボールペン、ワープロ又はタイプ等により鮮明に記載してください。
- (2) 応募書類等は原則として返却しません。なお、応募においてご提供いただいた個人情報、本学の規程に従って適切に管理し、採用選考以外の目的には使用致しません。

履 歴 書

平成 年 月 日作成

ふりがな 氏名		印	本籍 地	
生年月日	昭和 年 月 日生 (歳)		連絡先 (メールアドレス)	TEL: mail:
所属・職名			現住 所	
学歴（高等学校卒業から記入すること。）				
年	月	日		
免許・資格（認定医・専門医等）・称号				
年	月	日		
学会活動（所属学会及び身分を記入すること。）				
年	月	日		
賞 罰				
年	月	日		

(前頁から続く)

職 歴 ・ 研 究 歴			
年	月	日	

業 績 目 録

I 著書 (Book , Book chapter)

頁 :

下記項目について、発行年の古い順から、シリアル番号をつけて記載してください。

著者名 (単著, 共著, 分担執筆, 共著の場合は全員を列挙し, 応募者に下線を入れること。) :

書 名 (分担の場合の標題名), 初頁-終頁, 発行所, 発行年 (西暦)

ワープロ印字の場合は, 10~12ポイント活字を使用, 著書ごとに空白行 (一行) をおいてください。

業 績 目 録

Ⅱ 総説論文 (Review article)

頁：

下記項目について、発行年の古い順から、シリアル番号をつけて記載してください。

著者名（共著の場合は全員を列挙し、応募者に下線を入れること。）：

論文名，雑誌等名称，巻数：初頁－終頁，発行年（西暦）

ワープロ印字の場合は，10～12ポイント活字を使用，論文ごとに空白行（一行）をおいてください。

業 績 目 録

Ⅲ 原 著 論 文 (Original article)

頁 :

下記項目について、発行年の古い順から、シリアル番号をつけて記載してください。

著者名（共著の場合は全員を列挙し、応募者に下線を入れること。Equal contribution の場合は、その旨を明記してください）：

論文名、雑誌等名称、巻数：初頁～終頁、発行年（西暦）

ワープロ印字の場合は、10～12ポイント活字を使用、論文ごとに空白行（一行）をおいてください。

業 績 目 録

IV 症 例 報 告

頁：

下記項目について、発行年の古い順から、シリアル番号をつけて記載してください。

著者名（共著の場合は全員を列挙し、応募者に下線を入れること。Equal contribution の場合は、その旨を明記してください）：

論文名、雑誌等名称、巻数：初頁～終頁、発行年（西暦）

ワープロ印字の場合は、10～12ポイント活字を使用、論文ごとに空白行（一行）をおいてください。

業 績 目 録

V 学会発表

頁： _____

主要な学会発表を、特別講演・シンポジウム・国際学会・国内学会（一般演題を除く。）等の区分により、出演者（全員を記入し、応募者に下線を入れること。）・演題名・発表学会等・開催都市名・開催年を記入してください。各区分内で古い年度順に記載し、シリアル番号をふってください。

ワープロ印字の場合は、10～12ポイント活字を使用，発表ごとに空白行（一行）をおいてください。

業 績 目 録

VI 科学研究費等の取得実績

頁：

文部科学省科学研究費・厚生労働省特定疾患調査研究費等の省庁，諸学協会等からの研究費の取得状況について記載してください。

研究代表・分担の別，交付年度等の項目，研究費の名称，研究課題名および研究費の金額について記載してください。

なお，研究費については，本人の獲得金額について記載してください。

研究費区分ごとに古い年度順にシリアル番号をふってください。

ワープロ印字の場合は，10～12ポイント活字を使用，研究費ごとに空白行（一行）をおいてください。

業 績 目 録

Ⅶ 提出論文の概要

頁：

◎の10編の論文別刷について、業績目録順にシリアル番号をふり、著書、学术论文などの区別（総説、原著、症例報告等）、番号等を記載の上、提出した論文（◎の10編）の概要がわかるように、「記載上の注意」にもとづき1編につき200字以内でお書きください。

番号	著書、学术论文などの		著者名、論文名、雑誌等名称、巻数:初頁-終頁、発行年月	概 要
	区別	番号		