

特任専門員（任期付き）の公募について

1. 職 種：特任専門員（任期付き）
2. 人 数：1名
3. 職務内容：グローバルセンター及び世界展開力強化事業における一般事務
4. 応募資格：次の条件を全て満たす者
 - （1）英語でのメールや電話対応、文書作成が出来る方（英検準一級レベル）
 - （2）エクセル・ワードの知識・技能を有すること。
5. 採用時期：平成31年4月1日
6. 任 期：平成31年4月1日～2020年3月31日
（1年更新・・・最長2023年3月31日まで）
7. 勤務地： 鹿児島大学郡元キャンパス
8. 提出書類：（1）履歴書（様式は自由）
 - ※提出された書類は返却しません。
 - ※採用内定後に、学歴、職歴等の証明書を提出してもらいます。
9. 公募〆切り：平成31年2月28日（木）17時（必着）
 - ※8. の提出書類を角形2号封筒により鹿児島大学学生部国際事業課国際事業係へ簡易書留で郵送するか、又は持参して下さい。
 - 封筒に「特任専門員（任期付き）応募書類在中」と朱書きしてください。
10. 選考方法：第1次選考 書類審査
 - ※書類選考の結果は、応募者全員に3月6日以降通知予定です。第2次選考 面接審査
 - ※第1次選考の合格者のみに3月6日以降実施予定です。
 - 第2次選考のための旅費、宿泊費等は、応募者の負担となります。
11. 給 与：月額 176,700円
 - 通勤手当は規則により支給します。
 - （諸手当には支給要件があります。）

1 2. 勤務時間等：勤務時間 8時30分～17時15分（休憩時間 12時～13時）
休 日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休 暇 年次有給休暇、特別休暇等の制度があります。

1 3. 社会保険： 文部科学省共済組合、雇用保険、労働者災害保険

1 4. 提出先： 鹿児島大学学生部国際事業課国際事業係
890-0065
鹿児島市郡元一丁目21番30号
電話 099-285-7082（直通）
FAX 099-285-7083
メール kjigyo@kuas.kagoshima-u.ac.jp

1 5. その他： 他の職業との兼業（副業）はできません。

※本学は、男女共同参画社会基本法に則り、男女共同参画を積極的に推進しています。
（鹿児島大学男女共同参画推進センター<https://www.kagoshima-u.ac.jp/atsuhime/>）

※本学は、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第59号）及び国立大学法人鹿児島大学が保有する個人情報の保護管理に関する規則（平成17年規則第26号）に基づき、取得した個人情報は、採用に関する業務に利用し、適切に管理します。