

平成31年 2月12日

各関係機関長 殿

鹿児島大学グローバルセンター
特任教員選考委員会委員長 畝田谷 桂子

鹿児島大学グローバルセンター特任助教の公募について（依頼）

拝啓 時下、益々御清祥のこととお慶び申し上げます。

鹿児島大学では、平成30年度「大学の世界展開力強化事業(5年間)」に採択され、本学を中心に米国及びアジアの連携校との間で、学生の双方向交流とオンラインによる国際協働学習(COIL)を推進します。

これに伴い、グローバルセンターでは、下記公募要領のとおり特任助教の採用を予定しております。

つきましては、御多忙中誠に恐縮に存じますが、関係方面へ周知方よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

鹿児島大学グローバルセンター特任助教の公募要領

1. 職名・人員：特任助教 1名
任期、平成31年5月1日～平成32年3月31日
但し、平成35年3月31日まで単年度契約にて更新可
2. 専門分野：教育工学 他
3. 採用予定職に係る職務内容
グローバルセンター特任教員として、各学部・研究科関係者と連携し「大学の世界展開力強化事業」に関わる以下の業務を行う。
 - (1) 海外連携校との協働オンライン学習(COIL)の推進
 - (2) 海外への本事業に関する情報発信
 - (3) 学生の派遣プログラム及び外国人学生の受入プログラムの運営
 - (4) その他、本事業の目的を達成するために必要な職務

職務の中心は（１）であり、具体的には海外連携校と協働で実施するオンライン授業の開発、設計、実施において本学担当教員の支援を行うことである。海外の学生に対して、英語でオンライン授業を配信するにあたり、本学教員は、授業を録画配信するための技術的支援や学習支援システム(Learning Management System)の活用、英語による教材作成、学生指導に関する支援を必要としている。このポストは、本学教員に対してオンライン授業実施に関する上記支援を行うとともに、授業に用いるインターネット技術の使用法に関するマニュアルを作成し、海外連携校の教員に必要な情報提供をおこない、協働オンライン学習を成功させること、最終的には学生の教育効果を高めることを目的としている。

4. 応募資格

- (1) インターネット技術を活用した教育実践に関する研究業績を持つ者、もしくは教育実践に従事したことがある者。
- (2) 部局の科目担当者と連携し、COIL 科目の開発・実施に取り組む意欲のある者。
- (3) WEB 設計やサーバー管理に関する知識をもつ者が望ましい。
- (4) 国籍は問わないが、英語で情報発信ができ、日本語で本センターの職務ができる者。
- (5) 修士以上の学位を有する者、またはそれと同等の知識及び経験を有する者。

5. 選考方法

- (1) 第一次選考：書類選考
- (2) 第二次選考：一次選考合格者に対し面接を実施します。対象者にはEメール等により個別に連絡します。なお、二次選考は、平成31年4月6日(土)を予定しており、旅費等は自己負担になります。

6. 応募手続

(1) 応募書類

- ①履歴書：学歴、職歴（教育歴を含む）、学位、資格、所属団体（学会）、連絡先等を記載し、写真を貼付してください。＜所定様式1＞
- ②実務業績等リスト：実務業績、国際関係業務実績、特筆すべき活動実績に分類し、従事期間、実績等の名称、その概要及び本人の関与の程度がわかるように記載してください。＜所定様式2-1＞
- ③論文・著書リスト：＜所定様式2-2＞
- ④代表的な研究業績1点（抜刷、コピーも可）とその要約400字程度。
＜様式自由＞

*所定の様式1、様式2-1、様式2-2は鹿児島大学のホームページ（教職員採用情報）からダウンロードしてください。

(<https://www.kagoshima-u.ac.jp/about/saiyou.html>)

(2) 応募締切

①平成31年3月15日(金) 17時必着(簡易書留)

②応募書類提出先

〒890-0065 鹿児島市郡元一丁目21-30

鹿児島大学学生部国際事業課気付

鹿児島大学グローバルセンター特任教員選考委員会委員長 宛

※封筒に「鹿児島大学グローバルセンター特任教員応募書類在中」と朱書きで記載すること。

③特に希望する連絡先(通信先)があれば、その旨明記してください。

④応募書類は、原則として返却しません。なお、応募においてご提供いただいた個人情報、本学の規程に従って適切に管理し、採用選考以外の目的には使用いたしません。

7. 選考結果の通知

文書で本人に通知します。

(一次選考結果：平成31年3月下旬を予定、二次選考結果：平成31年4月上旬を予定)

8. 採用予定年月日

平成31年5月1日

9. 勤務条件等

(1) 給与

年額3,960,000円(月額330,000円を毎月支給)

(2) 勤務時間及び休暇等

国立大学法人鹿児島大学職員の勤務時間、休日、休暇等に関する規則による。専門業務型裁量労働制を予定

(3) 社会保険

文部科学省共済組合に加入することになります。

(4) 手当

通勤手当のみ支給。

(5) 退職手当

支給はありません。

10. 問い合わせ先

国立大学法人鹿児島大学グローバルセンター(担当 中谷)

E-mail: nakatani@gic.kagoshima-u.ac.jp

11. その他

本学は、男女共同参画社会基本法に則り、女性研究者支援をはじめとする男

女共同参画に係る取組を積極的に推進しており、女性研究者の積極的な応募を歓迎いたします。なお、支援内容の詳細（支援員制度、相談体制等）については、以下のURLをご覧ください。

鹿児島大学男女共同参画推進センター (<https://www.kagoshima-u.ac.jp/atsuhime/>)

以上