

年 月 日

合格者・保証人の皆様へ

鹿児島大学

鹿児島大学が保有する学生・保証人に係る個人情報の取扱い について（お知らせ）

本学が保有する学生・保証人の皆様の個人情報につきましては、漏えいや滅失などが生じないよう、適切な保護管理に努めるとともに、保有個人情報の利用又は提供については、下記のとおり取扱いますので、ご理解とご協力のほど、よろしくお願いいたします。

記

1. 利用目的の明示について

本学が保有する学生・保証人の皆様の個人情報は、入学試験情報及び入学手続き時に提出願った情報並びに入学後の修学指導、生活支援、健康管理等に利用するものとして取得する情報です。

取得する情報や利用目的の詳細については、別紙1『鹿児島大学が保有する学生・保証人に係る個人情報及び利用目的について』をご覧ください。

2. 保証人への成績通知について

本学は、保証人との連携により、学生への適切な修学指導を行うことを目的として、別紙「同意確認書」で学生による同意を得られた場合に限り、定期的に学生の成績（単位修得状況）を保証人の皆様に通知いたします。学生による同意を得られない場合、個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第27条第1項に基づき、大学から保証人へ成績を通知することができませんので、自己の責任において保証人へ説明をお願いいたします。

詳しくは、別紙2『鹿児島大学が保有する学生に係る個人情報の保証人への情報提供について』をご覧ください。

3. 本学関連団体への情報提供について

本学の関連団体から保有個人情報の提供依頼があったときは、学生・保証人の皆様から、別紙「同意確認書」で同意を得られた場合に限り、安全確保の措置を講じた上で、提供することとします。

詳しくは、別紙3『鹿児島大学が保有する学生・保証人に係る個人情報の本学関連団体への情報提供について』をご覧ください。

4. 上記以外の保有個人情報の利用又は提供について

本学は、法令に基づく場合を除き、利用目的以外の目的のために保有個人情報を利用したり、又は提供したりいたしません。ただし、別紙4に記載する項目に該当すると認めるときは、保有個人情報を利用又は提供する場合があります。

5. 保有個人情報の訂正等について

保有個人情報の訂正、利用停止、家庭の事情・修学上の事由による同意確認の変更又は保有個人情報の取扱いについての苦情、相談については、学生が所属する学部等の学生担当窓口へご連絡ください。

【参考】国立大学法人鹿児島大学の個人情報の取扱いに関する Web ページ：

<http://www.kagoshima-u.ac.jp/about/hogo.html>

■本件に関するお問い合わせ先

学生部教務課教務係（TEL：099-285-7351）又は各学部等の学生担当係

別紙1

鹿児島大学が保有する学生・保証人に係る個人情報及び利用目的について

1. 個人情報の内容

別表第1(第3第2項関係)

	保有個人情報
(1)	学生の所属学部(研究科)・学科等(専攻等)名、氏名(フリガナ)、性別、生年月日、E-mailアドレス、郵便番号、住所、連絡先電話番号、写真、出身校等
(2)	留学生の外国語氏名、留学生区分、在留区分、在留期間、国籍、奨学金情報等
(3)	保証人の氏名、郵便番号、住所、連絡先電話番号(緊急連絡先を含む)、学生との続柄等
(4)	入学者選抜試験に関する情報(入試成績、高等学校調査書情報等)
(5)	学籍及び修学に関する情報(学籍番号、履修・成績情報、進級・卒業(修了)判定情報、学籍異動履歴等)
(6)	授業料・寄宿料等の納付に関する情報(金融機関名、口座番号等)
(7)	入学料免除(徴収猶予)及び授業料免除(徴収猶予)に関する情報(申請者の家族構成、所得金額等)
(8)	各種奨学金に関する情報(申請者の家族構成、所得金額等)
(9)	学生寄宿舎入寮選考に関する情報(申請者の家族構成、申請理由等)
(10)	健康管理に関する情報(身長、体重等)
(11)	課外活動に関する情報(団体結成届、団体員名簿等)
(12)	就職に関する情報(進路希望、卒業後進路先等)
(13)	その他法令、本学の規則等の定める業務を遂行するために必要なものとして作成又は取得する情報

2. 個人情報の利用目的

別表第2(第3第3項関係)

	利用目的
(1)	教務関係 学籍簿・学生名簿等作成、学籍管理及び修学指導、履修登録、授業・試験、成績処理、進級・卒業(修了)処理、学籍異動処理、転学部、転学科等の選考、学位記の発行
(2)	入試関係 入学者選抜業務、入学者選抜方法の改善等
(3)	学生生活支援 入学料免除(徴収猶予)及び授業料免除(徴収猶予)の選考、各種奨学金業務、学生寄宿舎の入寮選考、課外活動支援
(4)	授業料等徴収 授業料・寄宿料等の債権管理
(5)	健康管理 健康診断、健康診断書発行、学生の健康管理に関する業務
(6)	就職支援 進路・就職指導に関する業務等
(7)	学内施設利用 図書館及びパソコン利用等に関する利用者管理、学内施設の利用
(8)	広報関係 本学発行の各種刊行物の送付(卒業(修了)後を含む。)、卒業(修了)後及び離籍後の生涯メールサービス提供に関する利用者管理
(9)	その他 統計調査、各種分析、学生への通知・連絡・掲示、保証人への諸連絡、各種証明書の発行、その他明示された利用目的

※上記1及び2に記載のない個人情報の取得又は利用目的が生じた場合は、別途、お知らせします。

鹿児島大学が保有する学生に係る個人情報の保証人への
情報提供について

本学関連の下記の者から、保有個人情報の提供依頼があったときは、別添の「同意確認書」により、学生の皆様から同意を得られた場合に限り、下記のとおり、保有個人情報を提供します。

なお、下記以外に第三者へ保有個人情報を提供する場合は、別途、同意確認を行います。

記

提供先	提供する保有個人情報	利用目的
保証人（注1）	学籍及び修学に関する情報（学籍番号、履修・成績情報）	成績通知

※ 注1 保証人： 学生の法令及び学則の遵守並びに在学中の学費（在学期間の授業料総額に相当する金額を上限とする）を保証する者であり、原則として学生の生計維持者とする。

鹿児島大学が保有する学生・保証人に係る個人情報の
本学関連団体への情報提供について

本学関連の下記団体から、保有個人情報の提供依頼があったときは、別添の「同意確認書」により、学生・保証人の皆様から同意を得られた場合に限り、下記のとおり、保有個人情報を提供します。

なお、下記以外に第三者へ保有個人情報を提供する場合は、別途、同意確認を行います。

記

提供先	提供する保有個人情報	利用目的
学友会（注1）	入学時の学生の氏名（フリガナ）・学籍番号・住所（郵便番号）、所属学部・学科・課程	名簿作成 入会案内等の送付
同窓会（注2）	入学時の学生の氏名（フリガナ）・学籍番号・住所（郵便番号）、所属学部・課程・コース・専修・専攻	名簿作成 入会案内等の送付 各種情報の提供
後援会（注3）	入学時の学生の氏名（フリガナ）・学籍番号、所属学部・課程・コース・専修・専攻、保証人の氏名・住所（郵便番号）	名簿作成 入会案内等の送付 各種情報の提供

※ 注1 学友会： 本学学生の課外活動振興のために、学部学生（正会員）並びに教職員（特別会員）を構成員として組織され、サークルへの助成、定期的に発行される新聞の発行費や学生が自主的に行う大学祭、学部行事並びに卒業記念品等の助成を行う。

注2 同窓会： 会員相互の親睦と母校の発展を図り、進んで社会に貢献することを目的とする。また、同窓会誌の発行等を通して大学内の情報を卒業生に向けて発信するとともに、学生の就職支援や就職情報の提供等も行う。

注3 後援会： 学生及び教職員の各種教育研究活動を後援し、教育研究の振興及び福利厚生者の充実を図り、大学教育の目標を効果的に達成することを目的とする。

同意確認書

『鹿児島大学が保有する学生・保証人に係る個人情報の取扱いについて（お知らせ）』の第2「保証人への成績通知について」及び第3「本学関連団体への情報提供について」に係る別紙2及び別紙3の同意確認について、下記のとおり回答します。

記

第2 保証人への成績通知について

同意する

同意しない（保証人へは、私が責任をもって説明いたします。）

↑いずれか一方を○で囲んでください。

年 月 日

学部・研究科

学科・課程
コース・専修・専攻

学生氏名

印

※必ず本人が署名・捺印してください。

第3 本学関連の団体（学友会、同窓会、後援会）への保有個人情報の提供について、

同意する

同意しない

↑いずれか一方を○で囲んでください。

年 月 日

学部・研究科

学科・課程
コース・専修・専攻

学生氏名

印

※必ず本人が署名・捺印してください。

保証人氏名

印

※必ず本人が署名・捺印してください。

※同意のない場合には、提供先の利用目的に係る情報提供等が受けられなくなることがあります。なお、提供先団体別の同意を希望される場合は、所属する学部等の学生担当窓口までご連絡ください。

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第18条に規定する
利用目的による制限について（抜粋）

（利用目的による制限）

第十八条 個人情報取扱事業者は、あらかじめ本人の同意を得ないで、前条の規定により特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えて、個人情報を取り扱ってはならない。

2 個人情報取扱事業者は、合併その他の事由により他の個人情報取扱事業者から事業を承継することに伴って個人情報を取得した場合は、あらかじめ本人の同意を得ないで、承継前における当該個人情報の利用目的の達成に必要な範囲を超えて、当該個人情報を取り扱ってはならない。

3 前二項の規定は、次に掲げる場合については、適用しない。

一 法令に基づく場合

二 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

三 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

四 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

五 当該個人情報取扱事業者が学術研究機関等である場合であって、当該個人情報を学術研究の用に供する目的（以下この章において「学術研究目的」という。）で取り扱う必要があるとき（当該個人情報を取り扱う目的の一部が学術研究目的である場合を含み、個人の権利利益を不当に侵害するおそれがある場合を除く。）。

六 学術研究機関等に個人データを提供する場合であって、当該学術研究機関等が当該個人データを学術研究目的で取り扱う必要があるとき（当該個人データを取り扱う目的の一部が学術研究目的である場合を含み、個人の権利利益を不当に侵害するおそれがある場合を除く。）。