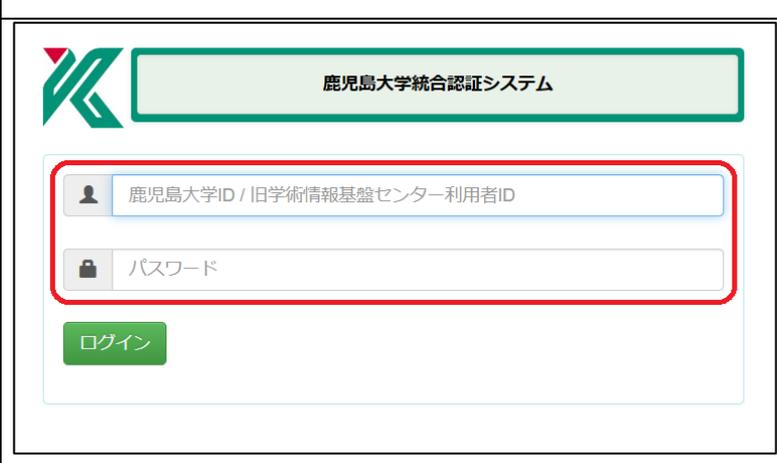


○「鹿児島大学ディプロマ・サプリメント」正課外活動の成果・資格等の入力方法

 <p>The screenshot shows the Kagoshima University homepage. At the top, there are navigation menus for 'Inquiry' (inquiry, admission, etc.), 'Access' (YouTube, Instagram, etc.), and 'Language' (English, etc.). Below the navigation, there are several featured banners: 'THE Impact Rankings 2023' (ranked 17th), 'SDGs Special Page', 'New Coronavirus Infection (COVID-19) response', and 'KADAI'.</p>	<p>1. 鹿児島大学ホームページを開く https://www.kagoshima-u.ac.jp/</p> <p>2. 上部[在学生]をクリック</p>
 <p>The screenshot shows the '共通教育' (General Education) menu. It lists various options such as 'New student orientation', 'General education program', and 'Common education subject credit system'. Below this, there is a section for '教育関係各種システム' (Various education-related systems), where '鹿児島大学学務系 portalサイト (学務Webシステム・履修登録システム)' is highlighted with a red box.</p>	<p>3. [鹿児島大学学務系 portal サイト(学務 Web システム・履修登録システム)] をクリック</p>
 <p>The screenshot shows the '鹿児島大学 学務系 portalサイト 学生カードの登録方法' (Kagoshima University Student Affairs portal site Student Card Registration Method). It provides instructions for login and lists the '学務Webシステム' (Student Affairs Web System) and '履修登録システム' (Course Registration System). The '学務Webシステム' option is highlighted with a red box.</p>	<p>4. [学務 Web システム] をクリック</p>
 <p>The screenshot shows the '鹿児島大学統合認証システム' (Kagoshima University Unified Authentication System) login page. It has two input fields: '鹿児島大学ID / 旧学術情報基盤センター利用者ID' (Kagoshima University ID / Former Academic Information Infrastructure Center User ID) and 'パスワード' (Password). A red box highlights both input fields. There is a 'ログイン' (Login) button below.</p>	<p>5. 以下入力後、[ログイン]をクリック 鹿児島大学 ID：小文字k+7桁数字 パスワード：各自設定のパスワード</p>
 <p>The screenshot shows the 'Student Affairs Department, Kagoshima University Portal Site Gakumu Web'. It features a navigation menu with options like 'Web掲示板', '成績照会', '履修受付確認', 'WEB申請', '学生情報照会', '時間割一覧', and 'ログアウト'. The 'WEB申請' (Web Application) option is highlighted with a red box, and a sub-menu item '学生カード提出' (Student Card Submission) is also highlighted.</p>	<p>6. [WEB 申請]メニューの[学生カード提出]をクリック</p>

WEB申請 学生カード提出

学生カード

【最新提出状況】 2023/10/16 18:29:15

下記フォームに入力、登録ボタンをクリックで提出完了です。背景が白色以外は必須項目となっています。

※英文氏名・E-MAIL・ディプロマサブリメントには、「カンマ(,)」、コロンの(:)、セミコロン(;)、ダブルクォーテーション(")」を使用できません。

※住所には、「コロン(:)、ダブルクォーテーション(")」を使用できません。

前回情報取得

基本情報	
英文氏名	姓 <input type="text"/> (25文字以内) 全て大文字 例)KADAI
	名 <input type="text"/> (25文字以内) 読文字のみ大文字 例)Taro ※ここで入力する英字氏名は、学位記及び各種証明書の英字氏名に使用します。 パスポート等を確認の上、正確に記入してください。
郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="郵便番号と住所検索"/> 例) ****-****
都道府県	<input type="text" value="鹿児島県"/>
市区町村丁目	<input type="text"/>
番地等	<input type="text"/> ※建物名・部屋番号等も入力してください。
E-Mail	ドメイン入力支援(Ⓜの後ろ) <input type="text"/> <手入力する> <input type="button" value="ドメイン入力支援(Ⓜの後ろ) <手入力する>"/>
	<input type="checkbox"/> 【大学広報】メールを受信する ※各種イベント情報(国際交流やフォーラム等)の案内です。
連絡先電話番号①	<input type="text"/> ※携帯電話番号を推奨
連絡先電話番号②	<input type="text"/>
本籍地	<input type="text" value="鹿児島県"/>
保証人情報	
氏名	<input type="text"/>
続柄	<input type="text"/> (5文字以内)
郵便番号	<input type="text"/> <input type="button" value="郵便番号と住所検索"/> 例) ****-****
都道府県	<input type="text" value="鹿児島県"/> ※入力された保証人・住所宛に成績証明書等が送付されます。
市区町村丁目	<input type="text"/> 誤入力に注意してください。
番地等	<input type="text"/> ※建物名・部屋番号等も入力してください。
連絡先電話番号	<input type="text"/>
緊急連絡先名	<input type="text" value="保護者氏名"/> <input type="button" value="緊急連絡先"/> <input type="button" value="保護者携帯電話(必ず連絡の取れる連絡先)"/>
同意確認	鹿児島大学が保有する学生に係る個人情報取扱の大学生協への情報提供について ・本学学生の福利厚生(大学生協の売店・学生食堂等で利用できる生協電子マネーや電子組合員証等)の充実のため、学時費等・氏名等を提供します。詳細はこちら。 <input checked="" type="radio"/> 同意する <input type="radio"/> 同意しない

【入力期間外】

- 以下の情報は、ディプロマサブリメント作成の目的で使用します。
- 各学期に入力期間を設けます。入力した内容を次の学期末に更新していくことになります。
- 上記入力期間外に入力した内容を修正する必要がある場合、所属部署の学生担当係窓口へ申し出てください。

ディプロマサブリメント情報

所属サークル	※(500字以内) 所属サークル
ボランティア活動	※時期、概要、得たこと等(500字以内) ボランティア活動
特記事項(賞罰等)	※(500字以内) 特記事項(賞罰等)
インターンシップ等	※受入先名称、時期・日数、概要、得たこと等(500字以内) インターンシップ等
キャリア教育やキャリア関係イベントの受講・参加歴	※授業科目名や企画名、時期、概要、得たこと等(500字以内) キャリア教育やキャリア関係イベントの受講・参加歴
留学・海外研修	※国名、研修先、時期、概要、得たこと等(500字以内) 留学・海外研修
その他の活動経験	※時期、概要、得たこと等(500字以内) その他の活動経験
資格等	※取得時期、概要、得たこと等(500字以内) 資格等

登録

学生カードの個人情報(氏名・住所・連絡先等)は、本学の教育と学生支援以外の目的で使用されることはありません。外部からの問い合わせがあっても、法令に基づく場合(裁判所や警察からの要請)を除いて、第三者に提供されることはありません。個人情報の漏洩や滅失などが生じないよう、大学として厳重な管理を行います。

7. 学生カード下部の[ディプロマ・サブリメント情報]の各入力項目において、入力できる内容がある場合は新規入力する。過去に入力した内容は、適宜更新する。

- ・所属サークル
- ・ボランティア活動
- ・特記事項(賞罰等)
- ・インターンシップ等
- ・キャリア教育やキャリア関係イベントの受講・参加歴
- ・留学・海外研修
- ・その他の活動経験
- ・資格等

入力した内容は、学生の自己申告に基づいた定性的な情報として、ディプロマ・サブリメント参考資料欄に掲載される。

8. [登録]をクリック