

令和6年度後期共通教育の履修申請について

1. 履修申請期間

【履修申請（1回目）】

令和6年9月9日(月)9:00～令和6年9月10日(火)16:00

※教室の収容定員を超過した科目・遠隔授業の上限人数（300名）を超過した科目は、抽選を行います。（抽選結果発表は9月13日（金）9時からです。

【履修申請（2回目）】

令和6年9月13日(金) 9:00～16:00

- ・履修登録システムで抽選結果を発表しますので、受講制限科目を登録していない方も含め、必ず抽選結果を確認してください。
- ・科目の中分類・小分類の確認も行ってください。

※登録可能となっている科目は、先着順で追加・変更申請が可能

※履修削除も可能

【履修申請（3回目）】

令和6年10月8日(火)9:00～令和6年10月9日(水)16:00

※登録可能となっている科目は、先着順で追加・変更申請が可能

※履修削除も可能

2. 履修申請方法

鹿児島大学ホームページ（在学生）の「教育関係各種システム」⇒「鹿児島大学学務系 portal サイト（学務 web・履修登録）」をクリックし、ログインします。

3. 留意事項

- ・履修申請期間中は、何回でも変更可能です。
- ・インターネットにアクセスできる環境であれば24時間申請可能です。
- ※ただし、平日8:20～8:40、12:00～12:20、16:30～17:30は、システム初期化のため利用不可。
- ・身近にインターネットができるPCがない方は、共通教育棟1号館2・3階情報教育教室のPCをご利用いただけます。
- ・開設授業科目表やシラバスをよく確認し、履修計画を立ててください。
- ・履修申請期間中は特に履修申請等の重要なお知らせがないか、共通教育掲示板、鹿児島大学のホームページ（在学生）の「共通教育」をまめにご確認ください。
- ・集中講義の履修については、別途11月下旬頃、履修申請を行う予定です。
8月中旬掲示予定の開設授業科目表の備考欄を参照してください。

令和6年7月16日 共通教育係

再履修申請について

不合格となった科目及び修得した単位の評価を更新しようとする科目の再履修申請は、以下の要領によりメールで受け付けます。

以下の2. 3. については、

件名に「〇〇学部 再履修申請」と入力し、所属学部・学籍番号・氏名・連絡の取れる電話番号・再履修する科目を明記して、

kyoutuuk@kuas.kagoshima-u.ac.jp へメールで申請してください。

記

【申請期間】 令和6年9月9日（月）～9月10日（火）

【対象科目】 令和6年度後期開講科目

1. 履修登録システムで登録してください。(共通教育係での手続きが**必要ない**科目)

(1) 体育・健康科目 (体育・健康科学実習 **※再履修者登録用**、体育・健康科学理論)

(2) 初年次セミナーII **※再履修者登録用**

※令和元・2年度入学生は令和7年度前期に初年次セミナーIを再履修してください。

(3) 英語III **※再履修クラス**

(4) 初修外国語：初級独語II・初級仏語II・初級中国語II・初級韓国語II

(5) 実験科目 (基礎生命科学実験・基礎地学実験) (**集中講義**) **※今回、履修申請は行いません。**

(6) 基礎教育入門科目：基礎統計学入門・基礎物理学入門・基礎生物学入門

基礎化学入門：令和5年度以前入学生が基礎化学入門を履修した場合、

「基礎化学入門A」に読み替えとなります。

2. 履修登録システムで登録できません。(共通教育係での手続きが**必要な**科目)

(1) 英語 (英語IIA、英語IIB、英語IV)

3. 共通教育係での手続きを推奨する科目（※履修登録システムでの登録は可能ですが、 手続きを行うことで通常の履修申請よりも優先的に受け付けます。）

- (1) 教養教育科目（人文・社会（選択）、自然科学（選択）、統合Ⅰ、統合Ⅱ）のうち、過去に履修したことがある科目
※学年指定により登録できない科目は、授業担当教員の許可を得る必要があります。
※同一科目が開講されない場合は、代替科目により成績を更新することができます。
※申請期間中に共通教育係で手続きを行わなかった科目は、優先的に受け付けることはできません。

【お問い合わせ】

共通教育係（対応時間：平日8時30分～17時）

■法文・教育学部担当：099-285-3129

■理・医・歯学部担当：099-285-3454

■工学部担当：099-285-8830

■農・共同獣医担当：099-285-8825

■水産学部担当：099-285-8849

令和 6年 7月16日掲載 共通教育係