

郵送での新規申込書類の入手方法

新規申込書類の送付依頼受付期間：2025年4月8日～4月25日（消印有効）

【郵送での新規申込書類入手方法】

希望する場合は下記の手順に従い、受付期間内に新規申込書類を請求してください。

1. 「レターパックプラス or ライト」を2部購入する
レターパックは、郵便局や一部コンビニで購入可能です。大学構内の「スタディサポート」でも購入できません
レターパックは、「新規申込書類郵送依頼用」レターパック（1部）、「返送用」（1部）、です
2. 本紙P2の「新規申込書類郵送依頼用（学生 大学）」をプリントアウトし、切り取る。
購入したレターパック（1部目）表面に貼付し、必要事項を記入する。
学生から大学へ新規申込書類の郵送を依頼するために使います。
3. 本紙P3の「返送用（大学 学生）」をプリントアウトし、切り取る。
購入したレターパック（2部目）表面に貼付し、必要事項を記入する。
大学から学生へ新規申込書類一式を送付するために使用するものです。
4. 上記2および3で宛名を貼付したレターパックの「ご依頼主様保管用シール」を剥がして、本紙P1下部のシール貼付欄に貼り付ける（シール保管のため）。
配送状況を確認したいときに、「ご依頼主様保管用シール」のお問い合わせ番号を使って、各自で追跡可能です
5. 上記3「返送用」のレターパックを2つ折りにして、上記2「新規申込書類郵送依頼用」に封入し、郵便局管轄の赤いポストへ投函。
レターパックは2つ折りにして問題ありません
レターパックの必要事項の記入漏れ等がないか確認すること

「ご依頼主様保管用シール」貼付欄（「新規申込書類郵送依頼用」）

こちらに「ご依頼主様保管用シール」を貼って保管してください

「ご依頼主様保管用シール」貼付欄（「返送用」）

こちらに「ご依頼主様保管用シール」を貼って保管してください

【注意事項】

学生本人が責任と自覚を持って対応すること
返送用レターパックが届き次第、発送しますが、窓口対応が優先になるため遅れる場合があります
大学からの発送や配送状況等のお問合せには一切回答できません
郵便物が届かない場合、「ご依頼主様保管用シール」のお問い合わせ番号で確認できます。



【奨学金窓口】

担当部署：学生生活課経済支援係（郡元キャンパス）
場 所：郡元キャンパス 共通教育棟1号館1階
対応時間：平日（午前）8：30～12：00
（午後）13：00～17：00
12：00～13：00の対応希望は要事前予約
土・日・祝日は閉まっています
E-mail：syogaku@kuas.kagoshima-u.ac.jp

問い合わせは、必ず学生本人が行うこと

新規申込書類郵送依頼用（学生 大学）のレターパックの送付宛名

お届け先(To)

〒890-0065 鹿児島市郡元1-21-30
鹿児島大学学生生活課

経済支援係（奨学金担当） 行

奨学金新規申込
書類送付依頼

差出人(From)

学籍番号 Student number										
学部名 Faculty	学年 Grade	フリガナ								
		氏名 Name								
*該当するものに☑Check the appropriate box	現在、留年中ではありません									
	過去に貸与または給付奨学金の「廃止歴」がある 1									
	年生 2年生以上 編入生（2025年4月編入）									
住所 Address	〒									
電話番号 Telephone number										
品名 Contents Description	2025年度 日本学生支援機構奨学金 <u>（春採用）新規申込書類（郵送依頼）</u>									



この赤枠に貼付
Paste here



Sample letter pack

必ず剥がして各自保管

Keep the sticker by yourself

レターパックは、

- ・学内のスタディサポート
- ・郵便局
- ・コンビニ（取扱いの無い店舗もあります）

等で購入できます。

レターパック料金：

プラス 600円

ライト 430円

旧料金のレターパックを使用する場合は
不足金額分の切手を購入し、貼付すること。

本紙 P1 を熟読し、レターパックの表面（宛先等）に
左記の送付宛名を切り取って貼り付け、必要事項を記入し、
本紙 P3 の返送用宛名を貼付したレターパックを二つ折りで封入後
投函すること

返送用（大学 学生）（「新規申込書類郵送依頼用」に封入する）レターパックの送付宛名



お届け先(To)

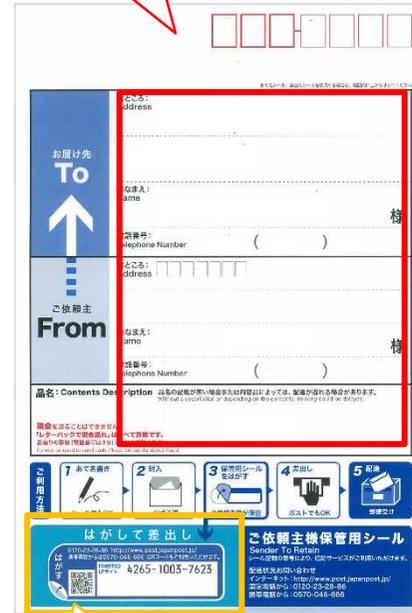
学籍番号 Student number										
学部名 Faculty	学年 Grade	フリガナ								
		氏名 Name								
住所 Address	〒									
	電話番号	()								
送付書類 Documents	新入生 2年生以上 編入生(2025年4月編入) 2025年度 日本学生支援機構奨学金 (春採用) 新規申込書類一式									
品名 Contents Description	書類 (2025春採用書類)									

差出人(From)

〒890-0065 鹿児島市郡元1-21-30
 鹿児島大学学生生活課
 経済支援係(奨学金担当)
 TEL: 099-285-3146

**奨学金
(新規申込)**

この赤枠に貼付
Paste here



Sample: letter pack

必ず剥がして各自保管
Keep the sticker by yourself

レターパックは、
 ・学内のスタディサポート
 ・郵便局
 ・コンビニ(取扱いの無い店舗もあります)
 等で購入できます。

【重要事項】

返送用のレターパックは必ず新料金で用意してください。

プラス 600円

ライト 430円

旧料金のレターパックを使用する場合は、
不足金額分の切手を貼ること。

レターパックライトは自宅ポストに配送されますが、レターパックプラスは対面受取りになりますので、不在が多い場合はレターパックライトをお勧めします。

本紙 P1 を熟読し、レターパックの表面(宛先等)に
 左記送付宛名を貼り付け、必要事項を記入後、
 本紙 P2 の宛名を貼付したレターパックに二つ折りで封入すること