



## 清華大学中国語研修生の募集要項—2019 年度秋学期

### 1. コース概要

清華大学中国語研修生コースは外国の学生の中国語レベルを上昇させ、中国に対する理解を深めるために設置したもので、学期ごとに開設されている。毎学期は18週で、春学期の開講期間が2月中旬から6月末で、秋学期の開講期間が9月の初旬から翌年の1月中旬まで（具体的な期日については、毎年違うが、2019年度秋学期の入学期日は9月3日、期末テストの期日は2020年1月6日～8日、卒業証書の授与期日は1月13日～14日。2020年度春学期も勉強を続ける学生は期末テストの後に一時帰国することができる）。

卒業するとき、学籍、試験結果、出席率など、大学が定める基準を満たした学生にのみ、卒業証書と成績証明書を授与する。

学生たちが図書館、食堂、体育施設と校内インターネットなどの校内資源を便利に利用できるよう、学校はキャンパスカードを提供する。

### 2. 科 目

本コースは清華大学対外中国語文化教育センターが担当するものであり、必修科目は毎日4限（毎週月～金曜日）、中国語能力が様々な学生に、より適切に対応するため、新学期の始めに中国語能力試験を実施し、成績により8つのクラス（初級クラスから高級クラスまで）に分ける。各レベルの授業に会話、聴解、総合中国語、読解、作文、総合と討論などある。高級クラスは週16時限の必修科目のほかに、週4時限の必修選択科目がある。学生は、ビジネス中国語（上）、ビジネス中国語（下）、中国文化、古代中国語、文法などの科目から4時限を選択して受講しなければならない。

学生の様々なニーズに応じるため、公共選択科目も設けている（授業料は別払い）。公共選択科目には、中級ビジネス中国語、漢字、音声、中国書道、中国歌、HSK4級、HSK5級、HSK6級のカウンセリングなどある。

各授業の詳細については、清華大学対外漢語文化教学センターのホームページ <http://www.tsinghua.edu.cn./publish/iclcc/index.html> に掲載している。

### 3. 申請条件

大学在学学生（一学期の学習を終えた者）またはそれ以上の学歴を持つ者、年齢は18～55歳。品行方正、体が健康で、中国の関係法令と大学規則を遵守することができる外国人の方。

#### 4. 申請時間

春学期の入学志望者は前年の10月中旬～11月末（祝休日を除く）までに全申請手続きを終えなくてはならない。秋学期の入学志望者は同年の3月中旬～5月中旬（祝休日を除く）までに全申請手続きを終えなくてはならない。具体的申請時間は申請システムがオープンする前に公表する。

2019年秋学期の申請期間は、2019年の3月15日～5月15日午後17時（北京時間）である。

#### 5. 申請方法

規定の期間中に申請を終えなければならない。申請人は随時オンラインシステムにより申請状況をチェックし、「查看」や「編集」ボタンをクリックしてプログラム管理者のメッセージを見なければならない。それと同時に、メールボックスの中のメールも随時チェックする必要がある。

申請者は<http://intl-nondegree.tsinghua.edu.cn>においてオンライン申請をし、申請表を記入して必要書類の電子版（入学が許可された場合は入学手続き時に原本が必要）を提出し、仮審査結果を待つ。要求どおりに申請表を記入しない、または必要書類が不備な場合は、提出することができない。申請表が却下された場合は、拒否理由に従い『通過』となるまで修正・再提出しなければならない。提出した書類が却下された場合も『通過』となるまで再提出しなければならない。

オンライン申請表及びオンラインで提出した必要書類が仮審査に合格した場合、申請者に向けてオンライン決済システムがオープンされる。申請者はオンラインで申請料金を支払うことができる。

申請状況が「申請完成」になってから、本審査段階に入る。申請者は本審査の結果を待たなければならない。本審査結果は個人のオンライン申請システムの中で公表する。

本審査は申請者が提出した電子版の申請書類によって行われる。入学手続き時に「6. 申請書類」の（2）が定めた必要書類の原本の提出が必要。申請書類の偽造が発見された場合は入学手続き及びビザが取り消される。

#### 6. 申請書類

- (1) 証明写真。オンラインシステムの要求に応じて証明写真を用意してください。要求に満足しない場合は提出が拒否されるか、却下されることになる。
- (2) 最終学位証明書と成績表。大学在学中の場合、在学証明書と成績表を提供。全書類は中文か英文でなければならない。原本が他言語の場合、中文か英文の公証書が必要。全書類に旅券どおりの名前を記入しなければならない。入学が許可される場合、原本の提出が必要。
- (3) 旅券（写真付きのページ；一般旅券に限る）の写し；すでに中国に滞在している場合、有効なビザと在留許可があるページの写しも必要。

すでに中国国内の大学等に在学中の場合、所属学校の留学生弁公室または学院の推薦状（連絡先付き）が必要。

#### 7. 審査と採用

申請者はオンライン申請システムで審査状況と審査結果を確認することができる。合格者には、『入

学通知書』、『外国来華人員査証申請表』（簡称 JW202 表）、『清華大学留学生寮宿泊予約マニュアル』と入学手続マニュアルなどが送付される。上記の書類は、秋学期の場合は7月初旬に、春学期の場合は1月初旬に発送される。

## 8. ビザの申請と入学手続き

合格者は、一般旅券、「入学通知書」、「外国来華人員査証申請表」及びその他のビザ申請に必要な書類を持参し、所在国の中国大使館（または総領事館）で留学ビザ（X2 または X1 ビザ）の申請手続きを行い、必要書類を持参し、「入学通知書」に記載された期限内に清華大学にて入学手続きを行うこと。

## 9. 宿泊

大学の留学生寮への入居を希望する学生は、定められた期間内にオンラインシステムにて予約を行わなければならない。予約可能な期間については、大学から送付される資料の中の宿泊予約マニュアルに書かれている。留学生寮には、シングルルーム、AB ルーム（寝室は独立、洗面所等は2人で共用）、ツインルーム（2人部屋・公衆洗面所等が各フロアに設置）がある。部屋には、布団、テレビ、エアコン、電話、インターネット回線、家具などが設置されている。寮の数が限定されているため、予約できなかった学生は、自ら大学外の住居を探す必要がある。

## 10. 関係費用（人民元）

- (1) 申請料（返還不可）：400 元
- (2) 学費：12600 元／每学期（入学手続きをする際に支払う）
- (3) 意外傷害保険および入院医療保険料：300 元／每学期（入学手続きをする際に支払う）
- (4) 学生寮：一人部屋、AB ルーム：80 元／日／人  
二人部屋、ルーム：40 元／日／人

## 11. 問い合わせ先

北京清華大学李兆基科技ビル B431-1 教務処非学位教育弁公室中国語研修生プログラム  
〒100084

電話：+86-10-62771368（月～金の8：30AM～11：30AM と 1：00PM～4：30PM）

メール：[chinese@tsinghua.edu.cn](mailto:chinese@tsinghua.edu.cn)

ホームページ：<http://intl-nondegree.tsinghua.edu.cn>