

# manaba course 2.94 バージョンアップ

- 画像はイメージです。実際の画面やマニュアルとは異なる場合がございます。
- バージョンアップ項目によっては既にリリースさせて頂いている環境もございます。

# INDEX

---

## ▶ 教員向け

- ▶ P.3 ドリルの採点結果ダウンロード時に各回の合計点も出力する
- ▶ P.4 ドリル関連画面の文言及びリンクの配置を一部変更

## ▶ 教員/学生向け

- ▶ P.5 小テスト：教員による提出済みの課題を再提出させる操作を追加
- ▶ P.6 アンケート：課題作成時に「学生による再提出の許可」設定項目を追加
- ▶ P.7 自分が提出した課題の提出記録を表示

## ▶ 学生向け

- ▶ P.8 (※オプションバージョンアップ) 個別指導コレクション：ポートフォリオ画面に個別指導コレクションを追加作成する画面へのリンクを追加

## ▶ システム管理者向け

- ▶ P.9 コース及びユーザ検索画面に「主幹組織」「所属組織」を追加

## ▶ その他の変更・不具合修正

## ▶ manaba基本マニュアルの一部修正・追記詳細

---

## <教員>

# ドリルの採点結果ダウンロード時に各回の合計点も出力する

採点結果ダウンロード

英語文法基礎

公開/非公開	公開中
受付期間	2012-12-21 12:08 ~
提出者(履修生)	4名

このドリルは現在受付中です。

ドリルの採点結果をダウンロード

回答履歴 (各回答の合計点) も含める ?

### ◆概要

ドリルの採点結果ダウンロード画面から出力したExcelに「学生の各回の合計点」を表示可能となりました。「学生の各回の合計点」をExcelに表示する場合は、「各回の合計点も含める」にチェックを入れてください。

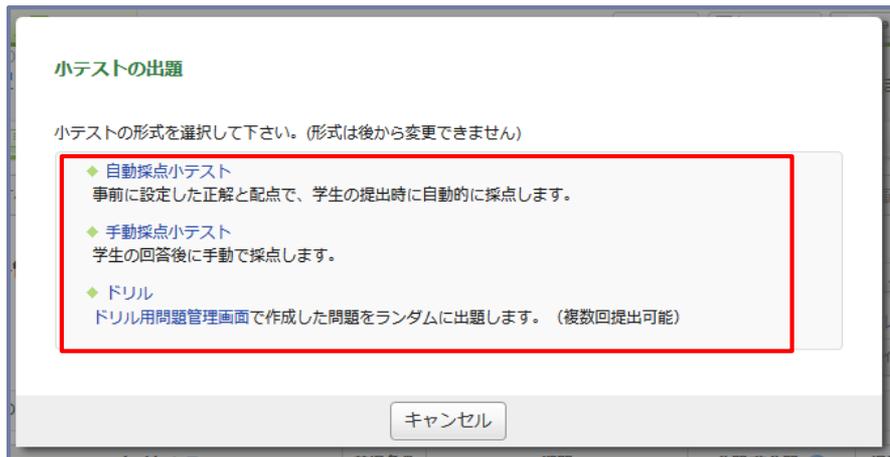
### ◆注意点

200回目までが採点結果に出力できる上限となります。201回目以降は出力されません。

点 #	最終受験日時	# 合計点 (1回目)	# 合計点 (2回目)	# 合計点 (3回目)	# 合計点 (4回目)	# 合計点 (5回目)
5	2019-06-14 10:21:24	0	10			
0	2019-06-14 10:21:46	20	0	10	0	20
0	2019-06-17 12:56:31	0				
20	2019-11-14 15:59:29	20				

## <教員>

# ドリル関連画面の文言及びリンクの配置を一部変更



### ◆概要

ドリル関連画面において、操作説明に関する文言の追加変更及び各画面へのリンクの配置を一部変更いたしました。

※機能の仕様変更はございません。

※画像は変更の一例となります。

ドリル用問題管理

> 小テスト管理に戻る

問題作成 インポート

ドリル形式の小テストで使用する問題（ドリル用問題）の管理画面です。?  
まずこちらの画面からドリル用問題を作成し、ドリル出題を行ってください。  
> ドリル出題

問題No.	タイトル	使用されているドリル	最終更新日時	合計点	管理
#1	問題1	-	2016-09-15 14:54	10	管理
#2	問題2	-	2016-09-15 14:54	60	管理
#3	名詞基礎1	4. 英語文法基礎 6. 無題の問題を使う	2016-09-15 14:54	20	管理

## <教員・学生>

# 小テスト：教員による提出済みの課題を再提出させる操作を追加

### ■教員：課題取り下げ画面

個別に確認 エクセルで確認・採点

氏名	学籍番号	成績	合格結果	提出日時
朝比奈徹	11111.qqqqq2	100点	合格	2020-01-27 13:55:10
学生1	160203A	-	-	未提出

小テストA: 朝比奈徹さんの回答詳細

成績 回答 提出日時: 2020-0

自動採点結果

1.1:	10 / 10
得点	10 / 10
成績 (非公開中)	
合計点	10

「はい」か「いいえ」で答える問題です。選択肢は書き換えしないでください。

1.1  
 はい  いいえ

課題を再提出させる

朝比奈徹さんが提出した小テストを、提出が確定する前の状態に戻します。よろしいですか？  
※提出者と担当教員に同内容のリマインダが送信されます。

OK キャンセル

### ■学生：課題再提出画面

小テスト一覧

タイトル	状態
自動採点 小テストA	受付中 未提出 合格済み

状態 受付中  
合格条件 まだ提出していません。  
10点以上

スタート

### ◆概要

小テストにおいて、すでに提出済みの学生の回答を教員が取り下げ、提出確定前の状態に戻すことができるようになりました。課題の受付期間内であれば学生は課題の再提出が可能となります。

### ◆教員による課題取り下げ手順

1. 「提出状況(個別に確認)」にて、課題を取り下げる学生の氏名をクリック

2. 「学生の回答詳細」画面の「課題を再提出させる」ボタンをクリック

3. 確認画面の「OK」をクリック

※再提出前の回答は保持されます。

※提出者と担当教員にリマインダが送信されます

### ◆学生による課題再提出手順

1. 教員による課題取り下げ後、該当の課題にアクセス

2. 「スタート」をクリックし、再度回答及び提出を行う

### ◆備考

・合格条件を設定している場合、一度合格した学生は回答を取り下げても合格のままとなります。

・回答を取り下げた場合、成績も削除されます。

## <教員・学生>

# アンケート：課題作成時に「学生による再提出の許可」設定項目を追加

### ■教員：アンケート作成画面

単語記入	はい・いいえ
単一選択	複数選択
プルダウン	並べ替え
マッチング	自由記入
アップロード	

ポートフォリオ  追加する  追加しない  
「追加する」を選択すると、回答が提出者のポートフォリオに追加され、コメントの投稿が行えます。

学生による再提出の許可  再提出を許可しない  再提出を許可する  
「許可する」を選択すると、受付終了日時まで学生が何度も回答し直すことができます。

プレビュー 保存 キャンセル

### ■学生：提出完了画面

提出完了

入力 >>> 確認 完了

受付開始日時	2020-01-01 00:00:00
受付終了日時	
ポートフォリオ	回答を提出者のポートフォリオに追加
学生による再提出の許可	再提出を許可する
状態	受付中 提出済み

提出した回答 (提出日時: 2020-01-22 10:41)

回答数 1/1 経過時間 00:00:03

単一選択問題です。選択肢は自由に書き換えてください。

- 選択肢 1
- 選択肢 2
- 選択肢 3

回答を変更する

「再提出を許可する」を  
選択している場合

### ◆概要

アンケートの作成時に、「学生による再提出の許可」の設定ができるようになりました。

教員がアンケート課題作成・編集時に

「学生による再提出の許可」項目の

「再提出を許可する」を選択することで、

課題の受付期間内に学生は提出完了画面にて提出した回答を取り下げて、提出確定前の状態に戻すことができます。

### ◆注意点

・学生が回答を変更した場合、教員にリマインダは送付されません。

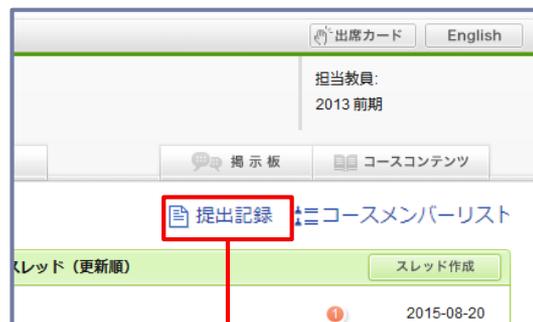
学生の回答が変更されている可能性があるため、再提出を許可している場合は受付終了日時を過ぎた後に回答をご確認ください。

# <教員・学生> 自分が提出した課題の提出記録を表示

## ■ マイページ画面



## ■ コーストップ画面



## ◆ 概要

小テスト、アンケート、ドリル、レポート、プロジェクトにおいて自分が提出した課題を一覧で確認できるようになります。

提出記録画面には、マイページまたはコーストップからアクセスできます。

また、常時マイページの右側には、直近1週間で提出した記録（上限5件）が表示されます。

提出記録画面では、現在のコースや、課題の種類別に絞り込み表示ができます。

表示日数は、「7日」「30日」「90日」、「180日」から選択でき、さらに過去を確認する場合は「次へ」ボタンより参照できます。

## ◆ 注意点

・教員は「学生モード」で提出した課題のみ記録されます。お試し提出は記録されません。

・絞り込みができるコースは「現在のコース」のみとなります。

※記録は現在のコースにかかわらず、すべてのコースが表示されています。

## <学生> (※オプションバージョンアップ)

### 個別指導コレクション:

ポートフォリオ画面に個別指導コレクションを追加作成する画面へのリンクを追加

政治と社会		馬場 学	前期 火 1時限
URLテスト政治と社会	2019-08-19 14:25		1
shuffled choices check (Manual)政治と社会	2019-04-05 10:28		
◆ 期末レポート	2019-03-05 11:19		
リフレクションペーパー 政治と社会	2019-01-04 12:26		
Test政治と社会	2017-08-15 15:41		
自動保存テスト政治と社会	2017-01-17 17:21		
shuffled choices check:政治と社会	2016-10-06 10:45		
第1回復習用ドリル:政治と社会	2016-10-06 10:44		
政治と社会と世界:政治と社会	2016-09-09 12:44		
今週のレポート課題:政治と社会	2015-11-13 13:21		6
個別指導コレクション追加			
このコースでのコメント [6 件]			
成績を開く [6 件]			

※個別指導コレクションのオプションがリリースされている環境が対象

#### ◆概要

該当のコースで「個別指導コレクションの追加」を学生に許可している場合、ポートフォリオの当該コース部分に「個別指導コレクション追加」のリンクを表示します。

コレクション追加

コレクションタイトル

コレクションの説明

リッチテキスト HTMLの編集

添付 P H1 H2 H3 PRE R B I U

リンク 款式: ? インライン ディスプレイ

# <システム管理者> コース及びユーザ検索画面に「主幹組織」「所属組織」を追加

### 211 コース一覧ダウンロード(Excel)

ジョブID : 1974

ステップ1/2

複数の検索条件を入力した場合、すべての条件に合致するコースをダウンロードします。  
条件を入力しない場合、登録されている全コースが対象になります。  
また、末尾に「%」を付けて【ダウンロード】をクリックした場合は、「%」より前の文字列から始まるコースをすべてダウンロードします（部分一致）。

コースコード

ソートコード

コース名

年度

学期 1.前期 2.後期 3.通年 0.その他

曜日 0.日 1.月 2.火 3.水 4.木 5.金 6.土 7.その他

時限 1限 2限 3限 4限 5限 6限 7限 8限 9限 10限 その他

教員名

**主幹組織**

**所属組織**

状態 利用中 停止 削除

## ◆概要

システム管理者画面の以下対象メニューにおいて、検索条件に「主幹組織」「所属組織」が追加されました。

### 【対象メニュー】

<「主幹組織」「所属組織」項目追加>

- ・ 201 コース検索
- ・ 211 コース一覧ダウンロード(Excel)
- ・ 2111 コース一覧ダウンロード(CSV)

<「所属組織」のみ項目追加>

- ・ 101 ユーザ検索
- ・ 111 ユーザー一覧ダウンロード(Excel)
- ・ 1111 ユーザー一覧ダウンロード(CSV)

## ◆注意点

「主幹組織」「所属組織」には組織コードを入力ください。※組織名での検索はできません。

## <その他の変更・不具合修正>

---

- ▶ システム管理画面で行うユーザー追加時に、ユーザの学籍番号に「.(ピリオド)」が使えるように変更。
- ▶ 従来型携帯電話（フィーチャーフォン）用の画面の終了
  - ▶ ログイン画面のQRコードは非表示になります。
  - ▶ リマインダに従来型携帯電話（フィーチャーフォン）用のURLを表示するオプションがリリースされている環境の場合、そのままスマホ版画面のURLに切り替わります。
  
- ▶ 細かい文言修正
- ▶ 「？」クリックで表示される簡易ヘルプの追加
- ▶ manaba基本マニュアルの一部修正・追記
- ▶ manaba オプションマニュアルの一部修正・追記